

教學法課程申請表格

個人資料 (請以正楷填寫表格)

姓名(中文)：_____ (英文)：_____

性 別：_____ 香港身份證號碼：_____ ()

年齡組別： ☐ 16-25 ☐ 26-35 ☐ 36-45 ☐ 46-55 ☐ 56-65 ☐ 65 或以上

通訊地址：_____

聯絡電話：_____ (手提) _____ (住宅) _____ (公司)

電子郵箱(必須填寫)：_____

(I) 教育、職業及語言能力

教育程度： ☐ 中學 ☐ 大專 _____ ☐ 大學 _____

專業資格/： (請註明年份) _____

技能 _____

職業類別： ☐ 家庭主婦 ☐ 退休人士

☐ 在職人士 - 職業 _____ (行業性質：)

☐ 學生 - 修讀課程 _____

語言能力

粵語： ☐ 普通 ☐ 流利 ☐ 可用作教學

普通話： ☐ 普通 ☐ 流利 ☐ 可用作教學

英語： ☐ 普通 ☐ 流利 ☐ 可用作教學

其他
()： ☐ 普通 ☐ 流利 ☐ 可用作教學

(II) 訓練及急救訓練記錄 (曾參與本會或其他機構的課程)

證書名稱	簽發機構	簽發日期

(III) 教學資歷

課程或訓練名稱	機構名稱	累積教學時數

個人資料收集聲明 Personal Information Collection Statement

香港紅十字會盡力遵守《個人資料(私隱)條例》(條例)中所列載的規定，確保儲存的個人資料準確無誤，及有妥善的儲存方法。為保障資料當事人的利益，本會只收集當事人提供的個人資料作有關捐款事宜、發收據及活動報名用途，並只依照上述所說明的用途以及為推廣(見下文)使用該等資料。香港紅十字會可能運用你的個人資料(包括你的姓名、電話、傳真、電郵及郵寄地址)，以便本會日後與你通訊、籌款、作活動/培訓課程邀請或收集意見的推廣用途。倘本會未得到你的同意之前，本會不可以使用你的個人資料作推廣之用途。你亦可以隨時要求本會停止使用你的個人資料作上述推廣之用途，費用全免。日後查閱或更新個人資料，請隨時致電 3971 0288。

Hong Kong Red Cross undertakes to comply with the requirements of the Personal Data (Privacy) Ordinance to ensure that personal data kept are accurate and securely kept. To safeguard interest of our data subject, Hong Kong Red Cross collects personal data from you for the purposes of handling donations, issuing receipts, and registration, and will only use your personal data for such purposes and promotion purposes (as defined below).

Hong Kong Red Cross may use your personal data (name, telephone number, fax number, email and mailing addresses) for the purposes of providing you with information of Hong Kong Red Cross, fundraising appeal, activities invitation as well as for feedback collection and related promotion purposes. However, we cannot so use your personal data unless we have received your consent. Upon your request at any time and at no charge, we will cease to use your personal data for promotion purposes. You may contact us at 3971 0288 for enquiry or the updating of your personal data.

倘你同意本會左列的安排，請於下方簽署。

Please sign at the end of this statement to indicate your agreement to such use of personal data as the left

如你不同意左列安排，請在簽署前於下欄加上” ”號表示。

Should you find such use of your personal data not acceptable, please indicate your **objection** before signing by ticking the box below.

本人不同意上述有關使用個人資料的安排。

I **object** to the proposed use of my personal data as stated above.

簽署 **Signature:** _____

姓名 **Name:** _____

日期 **Date:** _____

本人*有 / 沒有 刑事罪行紀錄。(*請刪去不適用者) 如有，請列明詳情： _____

聲明 本人 (姓名) _____ 聲明，以上提供資料真確無訛。

簽署： _____ 日期 _____

一. 報名方法

- 申請人可透過網上平台 <https://training.redcross.org.hk> 報名(特定課程除外), 或請填妥報名表格, 連同現金或劃線支票(抬頭: 香港紅十字會), 親臨本會總部辦事處或沙田培訓中心報名, 或郵寄至總部辦事處, 請勿郵寄現金, 信封上請註明<申請急救及健康護理訓練課程>。
- 請留意每個班別必須獨立遞交一份報名表格及一張支票。表格上如有任何資料錯漏或金額不足, 本會恕不受理。
- 如報讀任何重溫課程, 請於報名時提交下列有關認可機構簽發之證書副本。

二. 報名須知及細則

- 申請人請留意截止報名日期, 所有課程以完成報名及付款程序方式安排, 滿額即止。郵遞申請以郵戳為準; 本會恕不接受期票或郵寄現金。如需要, 請自行複印申請文件以備參考, 如經本會複印, 將每張收費\$1。
- 成功報名的學員將獲發收據, 學員可按時出席課堂。如有關課程因未有足夠人數或任何突發情況, 本會該課程可能會取消、延期或轉班, 學員亦可登入平台查閱有關報名的申請狀況。
- 學員如在上課日前未收到任何有關電郵通知, 須盡早聯絡本會職員, 敬請學員密切留意電郵有關課堂最新安排。
- 除因人數不足或其他原因下本會取消課程外, 其他個別理由則不會退還已繳付的任何費用。
- 如個別課程因報讀人數不足, 本會有權取消該課程或安排學員轉班, 學員可要求退回所繳付之學費, 退款手續需時四至六個星期處理(以確認退款資料日期起計算)。
- 證書上會印上學員部份身份證明文件號碼, 如有異議, 請於上課前提出; 如印發證書後才提出更改個人資料, 將收取補領證書費用。請以學員資料填寫報名表格或開設網上帳戶, 不得使用他人資料代報名, 否則出席無效或需繳付轉名費用以作進一步處理。
- 學員請準時出席課堂, 不應遲到或早退。若遲到、早退或在課堂進行期間離開課室超過 15 分鐘, 該節當作缺席論。出席率不達課程指定最低要求者, 將不獲評核有關成績及不能獲取有關課程資格, 詳情請參閱課程簡介。
- 考生請帶備所需文件及物品應考, 如考生遲到超過 10 分鐘(筆試)或 15 分鐘(實習試), 考試資格將被取消。非考生不得進入試場。
- 如出現下列情況, 考生將不獲補考安排: (一)遲到時間超過開考時間 10 分鐘或以上; (二)缺席任何考試項目或; (三)放棄考試。
- 香港紅十字會保留更改課程導師、上課及考試日期、時間及地點的權利。

三. 考試成績/課程證書安排

急救訓練課程	學員可於課程完結或考試後十個工作天起透過網上平台查閱考試成績, 及獲電郵/郵遞通知書(如有提供電郵地址/郵寄地址); 合格的學員可於辦公時間內帶同身份證明文件親臨本會總部辦事處領取成績或額外付費申領證書(費用只適用於部分課程)。學員須於考試日期起計六個月內到辦事處申領證書, 逾期則視作補領證書處理。
健康護理訓練課程	於考試後一星期內通知不合格學員補考的安排, 沒有收到通知的學員可於考試後三星期於辦公時間內帶同身份證明文件親臨本會總部辦事處或沙田培訓中心取成績或證書。

四. 特別項目申請須知 (以下申請只適用於急救訓練課程)

- 如申請以下事項, 可登入網上平台申請, 或填妥表格 (C02), 連同支票郵寄至本會總部辦事處。本會只接受每項申請各一次, 所有申請均以郵戳為準, 逾期恕不受理。
- 於劃線支票寫上抬頭「香港紅十字會」, 背面請寫上學員姓名、學生編號、班別編號及聯絡電話號碼。
- 以下項目之費用為行政費, 一經繳付恕不會退還。

申請事項	費用 HK\$	注意事項
補領證書	\$100	接獲申請後四星期內辦妥, 並以郵遞方式寄出。學員亦可親臨總部辦事處即時補領。只限申請日期計三年以內仍然有效之證書。補領證書以每張證書計算。
轉名	\$100	只接受一次申請, 並必須於原定開課日十天或以前提出, 以及取代之學員將不再享有轉班之權利。日期以郵戳為準, 逾期恕不接受。取代之學員須同時提交 C01 個人班報名表格。
轉班	\$100	只接受一次申請, 並必須於原定開課日十天或以前提出, 而申請學員將不再享有轉名之權利。而所轉到的班別, 開課日必須為原定開課日後的三個月內, 逾期未再報讀課程視為自動放棄及報銷。倘若申請學員所選課程之學額已滿, 將不會獲接納轉班申請。學員須確保本身報讀資格在所轉到的班別之開課日仍然有效, 否則所有已繳費用將不獲退還。名額有限, 先到先得。
急救證書	\$50	適用於急救證書課程(SFA)及急救證書課程(結合式教學)(SFAB)。只限首次申請證書。如以支票付款, 可於收妥電子收據確認付款後前往本會總部辦事處領取證書; 即時領取證書只限親臨本會總部辦事處以現金付款申領。
延期考試	\$50	只接受一次申請, 並必須於原定考試日期十天或以前提出申請, 只適用於急救證書課程、急救證書重溫課程、急救證書重溫課程(網上自學)、急救證書課程(結合式教學)、青少年急救證書課程及相關補考。所選考試日期必須在原定考試日期後四個月內進行, 倘若申請學員所選考試之名額已滿, 將不會獲接納延期考試申請。日期以郵戳為準, 逾期恕不接受。

覆核成績/出席率	\$100	必須於該次考試日期起計六個月內提出申請，本會會在收到申請約兩星期內以書面回覆學員。
郵寄成績/證書/ 證明服務	\$30	接獲申請表或發出考試成績/證書後（以較後者為準）約兩星期內以掛號郵遞方式將文件寄出。若郵遞有誤，本會恕不負責及恕不退回申請費用。學員必需確保已繳付證書/證明之費用(如適用)。

五. 報讀急救訓練課程須知

- 報讀**急救證書重溫課程(SFAR)**，請提交以下其中一張**證書副本**(接受證書逾期 6 個月內的申請，以開課日計算)

香港紅十字會急救證書	香港醫療輔助隊基本急救證書、災難醫療助理證書
香港聖約翰救護機構急救證書	香港民眾安全服務隊急救證書
醫院管理局急症科訓練中心實務急救證書	香港職業安全健康局「合資格急救人員」專業證書
香港消防處救護主任初級訓練課程證書、救護主任基礎訓練課程證書、救護員初級訓練課程證書、救護員基礎訓練課程證書、基本救護學訓練課程證書、先遣急救員進階救護學訓練證書	

- 報讀**自動體外心臟去纖維性顫動法證書課程(AED) / 自動體外心臟去纖維性顫動法證書課程(結合式教學)(AEDB)**，請提交以下其中一間機構簽發之**有效證書副本**(以開課日計算)

香港紅十字會急救證書、成人心肺復蘇法證書、綜合心肺復蘇法證書	
香港消防處救護主任初級訓練課程證書、救護主任基礎訓練課程證書、救護員初級訓練課程證書、救護員基礎訓練課程證書、基本救護學訓練課程證書、先遣急救員進階救護學訓練證書	
香港醫療輔助隊基本急救證書、災難醫療助理證書	香港聖約翰救護機構急救證書、成人心肺復蘇法證書
香港職業安全健康局「合資格急救人員」專業證書	醫院管理局急症科訓練中心實務急救證書
香港民眾安全服務隊急救證書	香港紅十字會自動體外心臟去纖維性顫動法證書重溫課程所認受的證書

- 報讀**自動體外心臟去纖維性顫動法證書重溫課程(AEDR)**，請提交以下其中一間機構簽發之**證書副本**(接受證書逾期 6 個月內的申請，以開課日計算)

香港紅十字會去顫法證書	醫管局急症科訓練中心去顫法證書
香港聖約翰救護機構去顫法證書	National Safety Council 認可的培訓機構/團體簽發之去顫法證書
香港童軍總會去顫法證書	美國心臟協會認可的培訓機構/團體簽發之去顫法證書、AHA 課程證書
香港醫療輔助隊去顫法證書	

六. 報讀補考急救證書課程須知及細則

- 考生只可補考不合格科目一次，並必須於**六個月內完成補考** (以首次考試日期計算)。補考缺席者亦不能再次報讀補考。
- 補考急救證書課程費用一科為 HK\$150，兩科為 HK\$250；而補考青少年急救證書課程則一科為 HK\$50。考生如未能應考，所有已繳付之費用亦不作退還。
- 溫習班只適用於急救證書課程、急救證書課程(結合式教學)、急救證書重溫課程及急救證書重溫課程(網上自學)，筆試不設溫習課堂。考生如未能出席溫習班，可選擇直接應考。
- 補考急救證書課程考試各科時間如下(溫習課堂時間請參閱個別班別時間表)：

(日間課程) 筆試 14:00 / 心肺復蘇法 14:00 / 出血處理 16:00 / 骨折處理 15:00

(晚間課程) 筆試 19:00 / 心肺復蘇法 19:00 / 出血處理 21:00 / 骨折處理 20:00

香港紅十字會保留對上述內容之修訂權及最終解釋權，而無須作出任何通知。如有任何爭議，香港紅十字會保留最終決定權。

查詢

西九龍總部辦事處

地址:西九龍海庭道 19 號 4 樓
熱線:3971 0288 傳真:3971 0388
電郵:fa.training@redcross.org.hk
(急救訓練)

沙田培訓中心

地址:沙田新城市中央廣場二座, 22 樓 2220-2221 室
熱線:2603 0188 傳真:2603 0919
電郵:ht@redcross.org.hk
(健康護理訓練)

報名中心服務時間：

星期一至五:09:00 – 13:00；14:00 – 17:00
星期六:09:00 – 12:00
星期日及公眾假期:休息

熱線服務時間：

星期一至五:09:00 – 13:00；14:00 – 17:00
星期六、日及公眾假期:休息

-- 本會網址：www.redcross.org.hk --